

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Ракитянская станция юных натуралистов»
Ракитянского района Белгородской области**

Принято

на заседании Педагогического
совета МБУ ДО «Ракитянская
станция юных натуралистов»

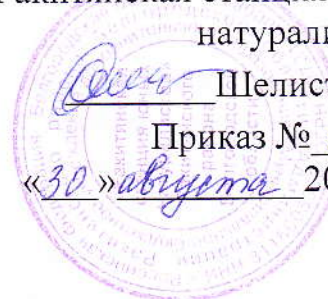
Протокол от «30» августа № 01

«Утверждаю»:

Директор МБУ ДО
«Ракитянская станция юных
натуралистов»

 Шелист О. С.

Приказ № 43 от
«30» августа 20 19 г.



Положение

о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ракитянская станция юных натуралистов Ракитянского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ракитянская станция юных натуралистов» Ракитянского района Белгородской области (далее – учреждение) разработано на основе нормативных документов, регламентирующих трудовое право педагогических работников, нормы рабочего времени педагогических работников:

- Трудовой Кодекс РФ;
- Федеральный закон №173-ФЗ от 29.12.2012 года «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 года №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»

1.2. Настоящее положение определяет соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников учреждения, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности учреждения и устанавливается правилами внутреннего распорядка, а также учебным расписанием, годовым календарным графиком, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также условиями трудового договора (эффективного контракта), должностными инструкциями работников.

Режим рабочего времени педагогов дополнительного образования

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) педагогам дополнительного образования – 18 часов в неделю.

2.3. Выполнение педагогической работы педагогами дополнительного образования характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой.

2.4. Выполнение другой части педагогической работы педагогами дополнительного образования осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.5. Нормируемая часть рабочего времени педагогов дополнительного образования определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной нагрузки соответствует количество проводимых занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

2.6. Конкретная продолжительность занятий предусматривается положением о режиме занятий обучающихся учреждения. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.7. Другая часть педагогической работы педагогов дополнительного образования, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, тарификационными списками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. планами индивидуального развития педагога, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических и методических советов, методического объединения, временной творческой группе, школе педагогического мастерства, семинаров, с работой по проведению воспитательных, оздоровительных и других мероприятий, предусмотренных дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой педагога и программой деятельности детского объединения;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям); время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей,

интересов и склонностей и т.д.

2.8. Дни недели (периоды времени, в течение которых учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для педагогов дополнительного образования от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагог может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3.Разделение рабочего дня на части

3.1.При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим положением.

3.2. При составлении расписания учебных занятий учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогов дополнительного образования, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые, в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

4. Режим рабочего времени работников учреждения в каникулярный период

4.1.Рабочее время педагогических работников в период учебных занятий определяется учебным расписанием и выполнением обязанностей, которые возлагаются на педагогических работников в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2.Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся учреждения и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее – каникулярный период), являются для них рабочим временем.

4.3.В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (учебной (преподавательской) работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4.4.В каникулярный период педагогические работники могут привлекаться к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий ремонт, работа на территории и в теплице учреждения и др.), в пределах установленного им рабочего времени.

4.5.Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на

работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4.6. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

5. Режим рабочего времени работников учреждения в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников учреждения.

5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагоги дополнительного образования привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 настоящего положения.

6. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

6.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении. Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре (эффективном контракте), должна соответствовать требованиям трудового законодательства.

6.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

6.3. Преподавательская работа в том же учреждении для педагогических работников считается внутренним совместительством.

6.4. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях в пределах 1,0 ставки и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

6.5. Установленная педагогическим работникам по тарификации

заработная плата выплачивается ежемесячно в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

6.6. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года. В апреле-июне текущего учебного года может проводиться предварительная тарификация на следующий учебный год в целях повышения качества расстановки кадров и обеспечения кадровой политики. При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки, уменьшение заработной платы не производится.